|  |  |
| --- | --- |
| **Informe recibido** | |
| a. Datos Entidad Remitente | |
| Entidad: | UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONÁUTICA CIVIL |
| NIT: | 899.999.059-3 |
| Orden: | Nacional |
| Departamento: |  |
| Ciudad: |  |
| Sector: | SECTOR TRANSPORTE |
| Funcionario: | SONIA MARITZA MACHADO CRUZ |
| Dependencia: | OFICINA DE CONTROL INTERNO |
| Cargo: | JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO |
| Correo electrónico: | sonia.machado@aerocivil.gov.co |
| b. Datos del Informe | |
| 1. Con cuántos equipos cuenta la entidad? | 4082 |
| 2. El software instalado en todos los equipos se encuentra debidamente licenciado? : | Si |
| 3. De forma concreta, por favor describa los mecanismos de control que se han implementado en su entidad para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva. | Se restringe la descarga de Sw de internet a través del Proxy, restricción de Permisos de Admin local, aplicacion Política PO-13 Sw y Hw instalado y la Norma Prevención, Detección y Eliminación de Sw no autorizado. Campañas de sensibilización en el uso de SW legal |
| 4. De forma concreta, describa por favor cuál es el destino final que se le da al software dado de baja en su entidad. | Se utilizan licencias de Ofimática pagando por suscripción, por un tiempo determinado y por usuario. El Sw que no es por suscripción x su nivel de usabilidad u obsolescencia se envía al Almacén para descargar de los inventarios y realizar procedimiento de baja. |